

STELLENANGEBOT

Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w/d) in Teilzeit (mindestens 50 %) oder Vollzeit

Ziegelhausstraße 68
88400 Biberach
Telefon 0 73 51 / 34 005-0
kanzlei@ra-laemmlle.de
www.ra-laemmlle.de

Wir bieten Ihnen

Einen sicheren und interessanten Arbeitsplatz mit langfristiger Perspektive in einem netten, freundlichen Team und gute Verdienstmöglichkeiten.

Die Räumlichkeiten in unserem schönen Kanzleigebäude sind modern und sehr gut ausgestattet. Für die Mitarbeiter stehen Parkplätze direkt beim Kanzleigebäude zur Verfügung.

Gerne fördern wir auch Ihre Weiterbildung und ermöglichen Ihnen die Teilnahme an Seminaren.

Ihre Qualifikation

Sie haben eine Ausbildung zur/m Rechtsanwaltsfachangestellten erfolgreich abgeschlossen oder während Ihrer bisherigen Tätigkeit die Kenntnisse und Fertigkeiten dieses Berufsbildes erlernt.

Der Umgang mit den MS-Office-Anwendungen Word, Excel und Outlook ist Ihnen vertraut, genauso wie das Arbeiten mit einer Anwaltssoftware und das Schreiben von Diktaten.

Sie können sich gut in ein Team integrieren und haben ein freundliches Auftreten.

Ihre Aufgaben

Sie werden überwiegend Sekretariatsarbeiten im anwaltlichen Fachbereich ausführen.

Neben der Erledigung von Korrespondenz, Mahnsachen, Zwangsvollstreckungen, Erstellung von Honorarabrechnungen und der Aktenverwaltung, sind Sie auch erster Ansprechpartner unserer Mandanten am Telefon.

Arbeitszeit

Teilzeit mindestens 50 %
bis Vollzeit

Bewerbung

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich per E-Mail:
bewerbung@ra-laemmlle.de

Ihr Ansprechpartner

Dr. Peter Lämmle
Telefon 0 73 51 / 75 99 4

Bewerbungsunterlagen

Zeugnisse:

- Schulabschluss
- Berufsschulabschluss
- Prüfungszeugnis der Rechtsanwaltskammer
- Arbeitszeugnisse

Lebenslauf, Foto

Datenschutz

Ihre Bewerbung wird vertraulich behandelt. Die E-Mail-Adresse bewerbung@ra-laemmlle.de ist nur von folgenden Personen einsehbar: Dr. Peter Lämmle (Kanzleihinhaber) und Marianne Lämmle (Gehaltsabrechnung).